

Séance ordinaire du 20 juillet 2017

L'an deux mil dix-sept, et le vingt juillet à 20 heures 30, le Conseil Municipal de cette commune régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances, sous la présidence de M. SALLET Jacques, Maire.

Présents : Mrs SALLET Jacques - CAVILLON Hervé - CHUNIAUD Roland - TATON Pascal - VELON Guillaume

Mmes BOYER Frédérique - LETOURNEAU Adeline

Excusés : JOLY Christian (pouvoir à CHUNIAUD Roland) - JOUVENT Claire (pouvoir à LETOURNEAU Adeline) - JOSSERAND Yolande (pouvoir à VELON Guillaume) - PACCOUD Karine (pouvoir à SALLET Jacques) - PERRETANT Delphine (pouvoir à BOYER Frédérique)

Absent:

M. VELON Guillaume a été nommé secrétaire de séance.

Le Conseil Municipal a :

- Fixé le nouveau tableau des emplois permanents de la collectivité à compter du 1^{er} juillet 2017 avec la suppression d'un emploi d'adjoint administratif principal de 2^{ème} classe suite au départ à la retraite de Mme Michèle MARGUIN,

- Fixé les nouveaux tarifs de location des salles à compter du 1^{er} septembre 2017 et ce de la manière suivante :

	locataire	particuliers, sociétés extérieures		particuliers de la commune		sociétés communales		
		la journée	journée supplé	la journée	journée supplé	1ère location	2ème location	location suiv
Salle des fêtes	salle	170	100	120	80	gratuit	gratuit	100
	cuisine et chambre froide	100	50	100	50	gratuit	gratuit	80
	chambre froide seule	20	10	20	10	gratuit	gratuit	20
Salle Réunion*	salle	30	20	20	15	gratuit	gratuit	gratuit
Bâtiment terrain de sport	bâtiment	80	50	50	30	gratuit	gratuit	gratuit
Vaisselle	vaisselle	30	30	30	30	gratuit	gratuit	gratuit
Défaut Propreté		30	30	30	30	30	30	30

* salle attenante à la salle des fêtes, à la cantine et au bâtiment de l'ancienne cure

et reporté la détermination des tarifs en cas de perte ou de détérioration de la vaisselle louée à la prochaine séance,

- Accepté à l'unanimité le projet de convention avec l'association Bresse Nature et Jardins pour la mise en place d'une vente de fruits et légumes bio qui débutera le 3 août 2017 et qui aura lieu de 16 h 00 à 18 h 30 chaque jeudi.

- Eté informé du nouveau calendrier proposé par l'atelier du Triangle pour l'appel d'offre de la réhabilitation énergétique de la cure, à compter du 28 août 2017 jusqu'au 14 septembre 2017, suite à la première consultation infructueuse, de l'ouverture des plis qui aura lieu le 15 septembre 2017 à 10 heures et du retour du rapport d'analyse des offres qui sera fait le 22 septembre 2017.

- Accepté à l'unanimité la proposition de prêt du Crédit Agricole pour le financement des travaux de réhabilitation énergétique de la cure, pour un montant de 35 550 € avec un remboursement trimestriel de 933 € 16 sur 10 ans.

- Choisit à l'unanimité la proposition de LDV Signalisation pour un marquage à la résine des peintures au sol vers la salle des fêtes et au "STOP de la maison du pré" dans le cadre de la sécurisation du village.

- Pris connaissance du programme 2017 d'accessibilité qui concerne l'église, la bibliothèque, la cantine et la salle de réunion attenante avec l'étude de la mise en place de rampes d'accès amovibles, d'une signalétique adaptée et de l'installation de contres marches et de dispositifs antidérapants dans les escaliers.

- Pris note d'un projet d'abri devant la porte d'entrée de l'école et que des propositions d'agencement ont été demandées à divers artisans (abris avec ou sans piliers).

- Eté informé qu'une annonce a été publiée pour le logement qui s'est libéré à l'ancienne cure et que des demandes de visites ont été faites.

- Pris connaissance des devis pour l'achat d'une Marianne et d'une plaque avec l'inscription "Liberté Egalité Fraternité" et décidé de demander d'autres propositions.

- Noté qu'une réunion a eu lieu le vendredi 7 juillet 2017 avec l'Atelier du Triangle et M. Loïc KARM du service Urbanisme de la CA3B pour valider le projet de zonage du PLU et qu'il convient désormais de finaliser le zonage et d'établir le règlement.

- Eté avisé de la réunion du groupe de travail pour l'achat d'un tracteur le 1^{er} août 2017 pour la rédaction d'un cahier des charges avec achat d'un chargeur et d'une lame à neige et l'étude de trois options : achat, location ou leasing, avec reprise de l'ancien véhicule.

- Eté informé de la réception d'un courrier de M. OLLIVIER directeur de l'entreprise RONSARD pour demander l'autorisation d'aménager un regard d'eaux pluviales by-pass en bordure de voie communale pour la récupération des eaux d'extinction et leur déviation vers le réseau des eaux usées en cas d'incendie.

- Pris note :

*de la réception du rapport annuel du CNAS,

* de la réception du compte-rendu de conseil d'école du 19 juin 2017,

* de l'invitation à une soirée de visite privée des Floralties le jeudi 21 septembre 2017,

* de l'organisation de la journée mondiale des premiers secours à Lagnieu le 9 septembre 2017,

* de la réception du rapport d'activité du SDIS,

*de la réception du bilan du compte de résultats de la SEMCODA,

* du changement de Président du SIEA, M. Walter MARTIN succédant à M. Charles DE LA VERPILLIERE touché par la nouvelle réforme sur le cumul des mandats,

* de la tenue de la prochaine séance le jeudi 7 septembre 2017 à 20 h 30.